

Правилата са приети от ИС на ФНИ  
с протокол 13 от 26.02.2016 г.

.....  
Председател на ИС на ФНИ

.....  
Управител на ФНИ

## **Процедура**

### **за подкрепа на международни научни форуми, провеждани в Република България**

#### **I. ЦЕЛ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Подпомагане провеждането на международни научни форуми на принципа на споделено финансиране, за да се даде възможност за включване на българските учени в изпълнението на различни изследователски задачи, популяризиране на техните научни резултати и тяхната сравнимост в международен обхват в определени области на научното познание.

Очакваните резултати от участието в научни форуми е установяване и задълбочаване на сътрудничеството на българските учени с водещи учени от чужбина и публикуване на материалите в реферирани издания, което осигурява видимост на българските научни изследвания и представя техните достижения.

#### **II. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ**

1. Акредитирани висши училища по чл. 85 ал.1 т.7 (ЗВО Обн. ДВ. бр.112 от 27 Декември 1995г. изм. ДВ. бр.107 от 24 Декември 2014г).
2. Научни организации по чл. 47 ал. 1 на (ЗВО Обн. ДВ. бр.112 от 27 Декември 1995г. изм. ДВ. бр.107 от 24 Декември 2014г).

#### **III. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА:**

1. Събитието да се провежда на територията на Република България;

2. Доказано международно участие, удостоверено със списък на участниците, и институциите и страните, които представят;
3. Проявата да съответства на целите в чл. 2, ал. 1 на Закона за насърчаване на научните изследвания или да попада в една или повече от приоритетните области на Националната стратегия за развитие на научните изследвания или на Иновационата стратегия за интелигентна специализация;
4. Структурирана програма – с представени лектори и теми на докладите;
5. Минимален брой участници - 50 души, с минимум 10% доказано участие на млади учени, докторанти и постдокторанти (чрез представяне на кратки биографии);
6. Престиж на международните лектори, удостоверен с кратка биография;
7. Бюджет на исканото съфинансиране от ФНИ, както и **задължително** посочване на финансовия принос от други и/или собствени източници. Средствата от ФНИ, предоставени чрез тази схема, могат да се разходват за:
  - организационни разходи, включващи наем зали и оборудване, изработка на постери, канцеларски, рекламни и печатни материали;
  - разходи за настаняване на лекторите, поканени от организаторите, настаняване и командировъчни разходи на млади учени от български научни организации или висши училища, които участват с доклад или постерно съобщение, разходи за кафе-паузи, официална вечеря и други присъщи разходи.

*Недопустими са разходите за хонорари, компютърно оборудване и дълготрайни активи.*

8. Събитието не трябва да бъде финансирано чрез други публични източници и програми (проекти, подкрепени от Фонд “Научни изследвания”, по оперативните програми към Структурните фондове и международни програми - Седма рамкова програма, програма КОСТ, програма Хоризонт 2020). Доказва се с декларация в свободен текст от ръководителя на кандидатстващата организация.

**IV. ПРЕДСТАВЯНЕ И ПОДБОР НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА:** Предложенията се представят в свободен формат с придружително писмо, като трябва да съдържат информация по всички посочени критерии.

Проектните предложения ще бъдат разглеждани от Временна научно-експертна комисия за подбор на предложенията на две сесии - през месец април и месец октомври за конференции, които се планира да бъдат проведени съответно през периодите юни-януари и декември-юли. Предложенията се подават не по-късно съответно от 31 март и 30 септември на съответната година.

В рамките на една сесия могат да бъдат подкрепени до две предложения от научна организация.

**V. БЮДЖЕТЪТ** за конкурса се определя в Годишната оперативна програма за съответната година. Максималният размер на съфинансирането на една конференция е **до 7000 лв.**

**VI. БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ** по сключените договори по настоящата Процедура се задължават във всички печатни материали на научния форум да посочат, че събитието се организира със съдействието на Фонда като се посочва номерът на договора за финансиране.

**VII. ОТЧЕТНОСТ:** Отчитането по сключените договори ще става чрез представяне на технически и финансов отчет. Техническият отчет включва програма на събитието, списък на участниците, сборник с докладите и други материалите от събитието (когато е наличен), кратка информация за конференцията (с поне една снимка на участниците), която да бъде публикувана на интернет страницата на Фонда.

Финансовият отчет включва описание на разходите по перата на финансовото разпределение към договора и заверени копия на разходно-оправдателните документи за извършените разходи със средствата от полученото от ФНИ съфинансиране.